

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Termomodernizacja budynków należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej LOKUM, usytuowanych w Sosnowcu przy ulicach: Będzińska 45, 47, Chemiczna 12/I, 12/II, 12/III, 12/IV, 12/V, 12/VI, 12/VIII, 12/XI wraz ze zmianą sposobu ogrzewania z indywidualnego na ogrzewanie centralne- ETAP 1

WSTEP

Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym, w sposób czytelny w oparciu o kryteria podane w dalszej części specyfikacji.
2. Oferta oraz wymagane oświadczenia winny być podpisane przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu oferenta.
3. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób uprawnionych.
4. Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu i posiadać cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (z podatkiem VAT) określone w złotych podane liczbowo i słownie. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie elementy niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Zamawiający wymaga udzielenia, co najmniej trzyletniej gwarancji na wykonanie robót objętych niniejszym zamówieniem.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami winna być trwale spięta.
7. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem ofert ponosi oferent, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „LOKUM”, ul. Chemiczna 12, 41-200 Sosnowiec, woj. śląskie,
tel. (32) 363 24 95;

Strona internetowa: <http://www.smlokum.pl/>;

Adres email: sekretariat@smlokum.pl;

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust 8 Prawa zamówień publicznych w systemie nieobowiązkowym.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa <http://www.smlokum.pl/>,
- tablica ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „LOKUM”, ul. Chemiczna 12, 41-200 Sosnowiec;

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż pieców węglowych, likwidacja piecy gazowych oraz budowa instalacji centralnego ogrzewania w 10 budynkach - dopuszcza się złożenie **oferty częściowej (liczba części: 10)**. Wykaz prac znajduje się w *Załączniku Nr 11 do SIWZ oraz Załączniku Nr 9 do SIWZ (projekty instalacji, przedmiary, wykaz elementów)*. Opis stanu dotychczasowego zawiera *Załącznik Nr 10 do SIWZ*.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia opisuje dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.

3. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.

4. Zamawiający dopuszcza w ofercie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów i osiągnięcia zakładanego celu zastosowania tego materiału lub urządzenia w sposób nie gorszy niż określony w dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia *Załącznika Nr 12* oraz stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Wskazane wyżej dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego

decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nie równoważności”.

5.Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa projekt umowy - *Załącznik Nr 8 do SIWZ*

6.Zamawiający określa okres gwarancji na wykonane roboty budowlane: min 36 miesięcy, max 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót.

Oznaczenie wg wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot:

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

Dodatkowe przedmioty:

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE:

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 15 listopada 2017 r.

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 oraz spełniają warunki określone przepisami art.22 ust.1 pkt. 1- 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 907 z z późniejszymi zmianami) dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków w postępowaniu w powyższym zakresie.

2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

W celu potwierdzenia wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien udokumentować wykonanie w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech robót budowlanych związanych z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) każda.

3. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca winien udokumentować dysponowanie osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia instalacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

W celu spełnienia tego warunku wykonawca przedstawić powinien:

- informację o stanie wyposażenia technicznego (należy sporządzić wykaz sprzętu i urządzeń jakie posiada firma)
- informację o stanie i strukturze zatrudnienia (należy podać średnioroczne zatrudnienie w ostatnich 2 latach, na pełnym etacie na podstawie umowy o pracę – co najmniej 6 osób w każdym roku); należy dołączyć zaświadczenie ZUS lub kopie odpowiednich druków DRA lub oświadczenie,
- informację o kwalifikacjach załogi.

5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę:

- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia dla każdej z części na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł słownie: dwieście tysięcy złotych
- środków finansowych lub zdolności kredytowej dla każdej z części na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł słownie: dwieście tysięcy złotych

Dodatkowo należy dołączyć:

- kopię bilansu oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok lub inną informację określającą obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem (minimalny przychód ze sprzedaży za poprzedni rok wynosi co najmniej 600.000,00 złotych)
- aktualną opinię bankową

6. Inne wymagane dokumenty – wykonawca dostarcza pełną dokumentację proponowanego systemu:

- Ważną Aprobata Techniczną i/lub Deklarację Zgodności Producenta Systemu,
- Klasyfikację ogniową systemu w zakresie rozprzestrzenienia ognia,
- Promesę gwarancyjną producenta,
- Zobowiązanie dostawcy materiałów o terminowości i ciągłości dostaw,

7. W zakresie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z uwagi na przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZP Ocena na podstawie danych i informacji zawartych w dokumentach, o których mowa w Rozdziale X SIWZ.

8. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, (chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy), oraz zobowiązany jest brać czynny udział w realizacji zamówienia, jeśli udostępnił wykonawcy swoje zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia. Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do

należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów żąda, aby dokument ten w swojej treści oprócz informacji kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby powinien zawierać co najmniej:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający, żąda podania w ofercie nazw podmiotów, na których zasoby wykonawca się powołuje na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie na zasadzie analizy oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale X. Ocena przeprowadzona zostanie wg reguły „spełnia albo nie spełnia” z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wskazać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców. Jeżeli wykonawca przed podpisaniem umowy lub w trakcie realizacji zamówienia zmieni lub zrezygnuje z podmiotu, na którego zasoby się powołał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy PZP należy złożyć :

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – *Załącznik nr 2 do SIWZ*.
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – *Załącznik Nr 3 do SIWZ*. Dowodami, o których mowa wyżej są poświadczenia, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń – inne dokumenty. Przez inne dokumenty należy rozumieć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie. W sytuacji, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania ww. dowodów.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – *Załącznik Nr 4 do SIWZ*
4. Oświadczenie, że osoba, która podczas realizacji niniejszego zamówienia pełnić będzie samodzielną funkcję techniczną w budownictwie posiada wszelkie uprawnienie wymagane przepisami prawa – *Załącznik nr 5 do SIWZ*.
5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć:

8. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - *Załącznik nr 6 do SIWZ*.

9. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Aktualne zaświadczenie, właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Inne dokumenty:

12. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – *Załącznik nr 7 do SIWZ*. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania

nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wymagane dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SIWZ należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub pełnomocnika. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Wykonawca, który nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale X SIWZ lub nie spełni innych wymagań określonych w niniejszej SIWZ podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

ROZDZIAŁ XI. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:

Wykonawca zamieszkały lub mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale X pkt. 9, 10,11 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty

zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP Wykonawcy wykazują łącznie, natomiast żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy PZP.
2. Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum/spółki cywilnej itp.) zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wymienione w rozdziale X pkt. 8, 9, 10,11 i 12. Pozostałe dokumenty wymienione w Rozdziale X konieczne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą oceniane łącznie.
3. Zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
5. Pełnomocnictwo winno zawierać zakres upoważnienia, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, jeżeli wybrana została oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

ROZDZIAŁ XIII. WYKONAWCY POLEGAJĄCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

1. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy składa dokumenty potwierdzające sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia – Rozdział VIII pkt. 7.

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w Rozdziale VIII pkt. 7 i X pkt. 8, 9, 10 i 11.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Kontakt zamawiającego z wykonawcami odbywa się wyłącznie w formie pisemnej, ustnej oraz drogą elektroniczną na adres:

adres: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „LOKUM”, 41-200 Sosnowiec, ul. Chemiczna 12

tel.: (32) 363 24 95

adres email: sekretariat@smlokum.pl

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje korespondencję, oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje za emaila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru korespondencji w ciągu 2 dni, Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia – zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, drogą elektroniczną w języku polskim.

4. Wyjaśnienia treści SIWZ odbywa się zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Zamawiający przekaże w formie papierowej Specyfikację istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Opłata za SIWZ w wysokości kosztów jej druku i przekazania.

6. Do kontaktowania się z Wykonawcą Zamawiający upoważnia:

a) W sprawach technicznych: Agnieszka Sysakiewicz, +48 791 975 799

b) P.W. LOKUM SC, ul. Parkowa 15/4U, 30-538 Kraków, tel.: 12 659-19-08, email: katarzyna.ostrowska@lokumsc.pl, daniel.lokumsc@gmail.com

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM :

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości

a) CZĘŚĆ 1: BĘDZIŃSKA 45, 45A

7 500,00 zł; słownie złotych: siedem tysięcy pięćset złotych, 0/00

b) CZĘŚĆ 2: BĘDZIŃSKA 47, 47A

3 500,00 zł; słownie złotych: trzy tysiące pięćset złotych, 0/00

c) CZĘŚĆ 3: CHEMICZNA 12/I

5 000,00 zł; słownie złotych: pięć tysięcy złotych, 0/00

d) CZĘŚĆ 4: CHEMICZNA 12/II

6 000,00 zł; słownie złotych: sześć tysięcy złotych, 0/00

e) CZĘŚĆ 5: CHEMICZNA 12/III

6 500,00 zł; słownie złotych: sześć tysięcy pięćset złotych, 0/00

f) CZĘŚĆ 6: CHEMICZNA 12/IV

4 000,00 zł; słownie złotych: cztery tysiące złotych, 0/00

g) CZĘŚĆ 7: CHEMICZNA 12/V

1 500,00 zł; słownie złotych: tysiąc pięćset złotych, 0/00

h) CZĘŚĆ 8: CHEMICZNA 12/VI

5 500,00 zł; słownie złotych: pięć tysięcy pięćset złotych, 0/00

i) CZĘŚĆ 9: CHEMICZNA 12/VIII

1 000,00 zł; słownie złotych: tysiąc złotych, 0/00

j) CZĘŚĆ 10: CHEMICZNA 12/XI

2 500,00 zł; słownie złotych: dwa tysiące pięćset złotych, 0/00

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 10.08.2017 r. do godz. 9:00 w jednej z n/w form: 2.1. pieniądzu, 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 2.3. gwarancjach bankowych, 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2007 roku Nr 42, poz.275 z późniejszymi zmianami). Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto **Getin Noble Bank S. A. 25 1560 1166 0000 9440 0001 1438** przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w Sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej przy ul. Chemicznej 12 w Sosnowcu, w terminie jw.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, którym zwrócono wadium na podstawie Art. 46 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, oraz zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana 9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie pomyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. W skład oferty wchodzi :

1) Formularz ofertowy - *Załącznik nr 1 do SIWZ*

2) Komplet dokumentów i oświadczeń określony w Rozdziale X SIWZ.

3) Szczegółowy kosztorys ofertowy wykonany na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych na roboty termomodernizacyjne, oddzielny kosztorys na roboty nieuwzględnione w audycie energetycznym.

4) Pełnomocnictwo:

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określone w Rozdziale XII SIWZ,

- jeżeli reprezentacja/reprezentant wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa wystawionego przez wykonawcę lub Notariusza winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza,

- w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.

2. Każdy wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę obejmującą swym zakresem wybrane przez niego części (minimum 1, maksimum 10 części) z wyraźnym wskazaniem ceny dla poszczególnej części (Załącznik nr 1, Załącznik nr 11) . Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Oferta musi być podpisana przez uprawnione osoby w imieniu wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

6. Każda strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności: przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, przesłonięcie korektorem etc. musi być parafowane przez wykonawcę.

7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały i kolejno ponumerowane.

8. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści, oraz zabezpieczających ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

8.1.Koperty winny być adresowane na adres zamawiającego z podaniem przedmiotu przetargu jak niżej:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „LOKUM”, ul. Chemiczna 12, 41-200 Sosnowiec z dopiskiem:

Przetarg na termomodernizację budynków należących do zasobów Spółdzielni

Mieszkańcowej LOKUM, usytuowanych w Sosnowcu przy ulicach: Będzińska 45, 47, Chemiczna 12/I, 12/II, 12/III, 12/IV, 12/V, 12/VI, 12/VIII, 12/XI wraz ze zmianą sposobu ogrzewania z indywidualnego na ogrzewanie centralne- ETAP 1 część/ części ...

8.2. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy złożyć w siedzibie. Data: 10.08.2017 r. godzina 09:00, miejsce: Spółdzielnia Mieszkaniowa „LOKUM”, ul. Chemiczna 12, 41-200 Sosnowiec, sekretariat.

2. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską)

4. Jeżeli do oferty zostały dołączone kopie dokumentów, zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginały dokumentów.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.08.2017 r. o godz. 9:30 w siedzibie Spółdzielni - Spółdzielnia Mieszkaniowa „LOKUM”, ul. Chemiczna 12, 41-200 Sosnowiec.

6. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert zostaną przekazane następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, doświadczenie wnioskodawcy, warunki płatności.

7. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Obowiązkiem wykonawcy jest przeanalizowanie kompletu SIWZ oraz wyliczenie i zaproponowanie ceny ofertowej.
2. Do ceny przyjmuje się cenę podaną w ofercie wyrażoną w złotych polskich.
3. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przetargiem.
4. Opis sposobu obliczania ceny:
 - 1) Wynagrodzeniem Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia jest **cena kosztorysowa brutto**.
 - 2) Wykonawca winien podać **cenę kosztorysową brutto** zgodnie z formularzem ofertowym – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
 - 3) W cenie oferty należy uwzględnić zakres robót objęty dokumentacją projektową, przedmiarami robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wszystkie składowe niezbędne do pełnego zrealizowania zamówienia.
 - 4) Wykonawca ewentualne upusty cen lub rabaty powinien od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową i ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego żadnych przeliczeń itp. działań w celu jej określenia .
 - 5) Zamawiający poprawia w ofercie :
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH:

Rozliczenia prowadzone będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oferta musi spełniać formalne wymagania ustawy Prawo zamówień publicznych i niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający dokona oceny oferty, wg poniższych kryteriów:

- **cena (C) - 60% (max. 60 pkt)**
- **okres gwarancji (OG) - 10% (max. 10 pkt)**
- **doświadczenie zawodowe (DZ)- 15% (max.15pkt)**
- **poziom zatrudnienia (PZ)- 15% (max. 15 pkt)**

3. Opis kryterium „Cena”- 60 pkt.

Kryterium cena będzie rozpatrywany na podstawie cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = (C \text{ min} / C_o) \times 60$$

gdzie: C min – cena brutto oferty najtańszej

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

4. Opis kryterium „Okres gwarancji” – 10 pkt.

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie udzielonego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym.

Termin gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach.

Uwaga. Najkrótszy możliwy termin okresu gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 36 miesięcy. Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres (60 miesięcy) – otrzymuje 10 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy okres (36 miesięcy) – otrzymuje 0 pkt.

W przypadku gdy Wykonawcy zaproponują wartości pośrednie pomiędzy okresem gwarancji 36 miesięcy a 60 miesięcy, otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{OG} = (\text{OGO} / \text{OG max}) \times 10$$

gdzie: OGO – okres gwarancji zadeklarowany w ofercie ocenianej

OG max – okres gwarancji najdłuższy

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

5. Opis kryterium „Doświadczenie zawodowe” - 15 pkt.

Kryterium Doświadczenie Zawodowe będzie rozpatrywane na podstawie wykazu wykonanych robót budowlanych, odpowiadających przedmiotowi zamówienia, o wartości co najmniej 150.000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) każda, potwierdzonych stosownymi poświadczeniami/ rekomendacjami.

Uwaga. Najmniejsza możliwa wykazana i potwierdzona ilość wykonanych robót wymagana przez zamawiającego: 3 roboty. Każda wykazana robota ponad wymagane minimum otrzymuje – 1 pkt.

Wykonawca, który wykaże 18 robót otrzymuje - 15 pkt.

Wykonawca, który wykaże 3 roboty otrzymuje – 0 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 15 pkt.

6. Opis kryterium „Poziom zatrudnienia”- 15 pkt.

Kryterium „Poziom zatrudnienia” będzie rozpatrywane na podstawie wykazu przedstawionego przez wykonawcę, dotyczącego liczby pracowników, których wykonawca zatrudnia/i przy realizacji przedmiotu w ramach stosunku umowy o pracę. Uwaga. Najmniejsza możliwa wykazana i potwierdzona liczba osób zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę: 6 osób. Szczegółowa punktacja znajduje się poniżej:

Wykonawca, który wykaże co najmniej 16 i więcej pracowników - 15 pkt.

Wykonawca, który wykaże do 15 pracowników włącznie- 10 pkt.

Wykonawca, który wykaże do 10 pracowników włącznie - 5 pkt.

Wykonawca, który wykaże do 6 pracowników włącznie– 0 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 15 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów policzoną według wzoru:

LP = C + OG + DZ + PZ – maksymalnie 100 pkt

gdzie: LP – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

OG – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”

DZ – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie zawodowe”

PZ – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Poziom zatrudnienia”

Uwaga. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, kryterium gwarancji i doświadczenia zawodowego, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

7. Zamawiający dokonując oceny ofert, zastosuje zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczenia.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta jest zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych, niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz została oceniona, jako najkorzystniejsza.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie:

- do 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą mailową,
- do 12 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej wymienionych terminów, jeżeli:

- złożono tylko jedną ofertę,
- nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykonawca, którego oferta została wybrana przed zawarciem umowy będzie zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające posiadanie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą brały udział przy realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGOWYKONANIA UMOWY:

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań w wysokości 10,0% ceny całkowitej podanej w ofercie.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: **Getin Noble Bank S. A. 25 1560 1166 0000 9440 0001 1438**

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono

przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zamawiający zwraca Wykonawcy 70% zabezpieczenia należnego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.

ROZDZIAŁ XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY:

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ

2. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian zawartej umowy w zakresie:

2.1. terminu wykonania umowy w przypadku :

2.1.1 zaistnienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia na etapie zawierania umowy,

2.1.2 klęski żywiołowej,

2.1.3 wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie z technologią ich wykonania np. opady atmosferyczne, gradobicia, huragany, trąby powietrzne. Przedmiotowy przypadek wymaga pisemnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru.

2.1.4 przedłużenie terminu realizacji zamówienia podstawowego na skutek konieczności wykonania robót dodatkowych , o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 5 ustawy PZP

2.2. wynagrodzenia w przypadku :

2.2.1 wprowadzenia zmian do rzeczowego zakresu robót objętych umową, które są korzystne i spowodują oszczędności na rzecz zamawiającego. Zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego według faktycznie wykonanych i odebranych robót w oparciu o ceny zgodne z kosztorysem ofertowym

2.3 Zmiany personelu nadzorującego roboty

ROZDZIAŁ XXV. ŚRODKI Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

Nie przewiduje się unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających

zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

1. Formularz ofertowy *Załącznik nr 1.*
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień *Załącznik nr 2.*
3. Wykaz robót budowlanych *Załącznik nr 3.*
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia *Załącznik nr 4.*
5. Oświadczenie o kwalifikacjach zawodowych *Załącznik nr 5.*
6. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych *Załącznik nr 6.*
7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *Załącznik nr 7.*
8. Projekt umowy *Załącznik nr 8.*
9. Dokumentacja projektowa i przedmiary robót *Załącznik Nr 9.*
10. Dokładny opis stanu dotychczasowego i istniejącej technologii *Załącznik Nr 10.*
12. Wykaz przewidzianych do realizacji robót budowlanych opracowany na podstawie kosztorysów *Załącznik Nr 11*
13. Oświadczenie z art. 22 PZP – *Załącznik Nr 12.*